

Аналитическая справка
по итогам контроля реализации плана ВСОКО
в СОШ с.Алкино-2 за 2021-22 учебный год

Контроль проходил в соответствии с планом ВСОКО 2021-22 учебный год, утвержденным приказом № 9 от 09.08.2021

Цель: анализ результатов ВСОКО за 2021-22 учебный год, направленный на обеспечение эффективного управления образовательной деятельностью с учетом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей.

Объекты анализа:

1. Реализация ООП по уровням общего образования в соответствии с ФГОС.
2. Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами.
3. Условия образовательной деятельности с учетом запросов участников образовательных отношений.
4. Методическая работа с педагогами по совершенствованию их образовательной деятельности по результатам контроля.
5. Деятельность педагогического коллектива по подготовке к внедрению новых ФГОС НОО и ООО с 2022-23 учебного года.

Разработанный план ВСОКО был направлен на реализацию Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Использовались следующие формы контроля:

- классно-обобщающий контроль. В школе эта форма контроля применяется в 1-х, 5-х, 10-х классах и классах, требующих комплексного изучения проблем;
- обзорный контроль направлен на изучение документации
- тематический контроль включал проверку организации состояния процесса обучения и развития обучающихся с ОВЗ и на дому, адаптационный период в 10-х классах, состояние работы со слабоуспевающими обучающимися;
- персональный контроль проводился с целью оказания методической помощи молодым специалистам, а также в рамках изучения профессионального уровня и результативности работы учителей

Контроль в виде мониторинга позволял осуществлять постоянное наблюдение за нормируемой деятельностью школы, сбор и обработку информации для эффективного решения задач управления школой. Результаты мониторинга обсуждались на заседаниях педагогических советов, совещаниях при директоре и заместителе директора, заседаниях ШМО. Принимались управленческие решения по устранению выявленных недостатков.

Административный контроль: уровень учебных достижений по предметам – стартовый контроль, промежуточная аттестация (по четвертям, полугодиям), итоговый контроль (на конец учебного года).

К проверкам привлекались психолог школы, социальный педагог, руководители ШМО. Итоги различных видов контроля рассматривались на педагогических советах, совещаниях при директоре, заместителе директора, на заседаниях ШМО учителей-предметников.

Итоги контроля

Разработанный план ВСОКО был направлен на реализацию педагогическим коллективом Закона «Об образовании в Российской Федерации». Он позволял охватить все направления образовательной деятельности в контексте требований ФГОС и своевременно корректировать выявленные недоработки. Результаты проведенных

процедур представлены в виде справок и отчетов. Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями образовательной деятельности. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

1. Реализация ООП по уровням общего образования в соответствии с ФГОС

В соответствии с планом ВСОКО было изучено выполнение образовательных программ за 2021-22 учебный год. С этой целью проводился анализ выполнения рабочих программ педагогами (1 раз в четверть). В ходе контроля установлено, что во всех классных журналах учителями ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием.

В практической части программ по отдельным предметам (физика, химия, биология, география) выполнено 100 % запланированных контрольных, лабораторных и практических работ.

Количественное несоответствие часов программы с фактически проведенными занятиями произошло по следующим причинам:

- нерабочие праздничные дни;
- привлечение педагогов к проверкам олимпиадных, аттестационных работ;
- временная нетрудоспособность педагогов;

Преодоление отставания по предметам осуществлялось за счет:

- замещения пропущенных учебных часов;
- корректировки КТП по согласованию с администрацией школы.

В 2021-22 учебном году в соответствии с решением педсовета №1 от 25.08.2021г. внесены изменения в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО (приказ № 282 от 27.08.2021).

По итогам 2021/22 учебного года следует отметить, что ООП выполнена в полном объеме..

Выводы:

- в 2021-22 учебном году ООП выполнена в полном объеме
- все отставания по предметам преодолены.

Рекомендации:

-Выполнять рабочие программы, их теоретическую и практическую части в полном объеме, в соответствии с часами, отведенными реализуемыми программами на изучение отдельных тем.

Разрабатывать рабочие программы на 2022-23 учебный год в соответствии с требованиями обновленных ФГОС

-На основе полученных данных проводить анализ выполнения программ по итогам четвертей, года.

2. Ведение школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами

В течение 2021-22 учебного года согласно плану ВСОКО проверялись:

-Личные дела обучающихся

Проверка проводилась в сентябре и в мае. Анализ результатов позволяет своевременно устранять недостатки (обновление списка, внесение новых данных, наличие фотографий обучающихся на титульном листе). Личные дела обучающихся ведутся в соответствии с требованиями. Количество личных дел соответствует спискам класса; на каждом личном деле есть номер, соответствующий записи в книге движения; личные дела в основном заполнены аккуратно; отметки, вынесенные в личное дело, соответствуют итоговым отметкам, выставленным в классных журналах; есть записи решения педагогического совета о переводе в следующий класс и подписи

классных руководителей; в каждом личном деле есть все необходимые документы. Алфавитная книга ведется в соответствии с требованиями. Книга выдачи аттестатов ведется в соответствии с требованиями.

-Выполнение орфографического режима в тетрадях

Проверка осуществлялась в соответствии с планом ВСОКО: ноябрь – 9 классы, апрель – 2-3 классы. Проверка тетрадей показала, что учителя контролируют соблюдение требований по ведению рабочих тетрадей, но обучающиеся средней школы не всегда соблюдают единый орфографический режим. Больше всего замечаний связано с нарушением отступов между работами. Не все тетради обучающихся 9-х классов подписаны и имеют опрятный вид и обложки.

-Периодичность и качество проверки тетрадей учителями-предметниками

Проверка осуществлялась в соответствии с планом внутришкольного контроля: октябрь – 4-й класс, декабрь – 5-й класс. Проверка показала, что учителя проверяют рабочие тетради с периодичностью, в соответствии с требованиями. Проверка проводится качественно, ошибки корректируются, отметки выставляются объективно.

- Состояние классных журналов

В ходе оценки установлено, что учителя-предметники и классные руководители своевременно делают записи в журналах, в том числе отражены инструктажи по ТБ.

Во всех классных журналах ведутся записи прохождения тем в соответствии с тематическим планированием. Изучение тематического планирования и записей в классных журналах с целью анализа выполнения образовательных программ и практической части по отдельным предметам показывают выполнение учебного плана. При этом анализируется ведение журнала классными руководителями, учителями-предметниками, проходимость программ, уровень успеваемости, система опроса, сочетание устных и письменных форм работы, посещаемость, объективность выставления отметок за четверти, учебный год. Записи в учебных журналах заполняются согласно требованиям. С учителями-предметниками, допустившими нарушения в оформлении журналов, проводятся индивидуальные беседы и повторное ознакомление с положением о ведении классного журнала. Журналы консультаций заполняются безопозданий.

Соблюдаются нормы по накопляемости отметок и объективности выставления отметок за период обучения (четверть, полугодие, учебный год). Учителя уделяют внимание проблеме опроса и накопления отметок большинства учащихся (осуществляют как устный опрос, так и проводят письменные контрольные процедуры, за которые отметки выставляются всем учащимся), выполняются нормы по ведению журнала и соблюдения сроков выставления отметок за письменные работы.

Учет посещаемости обучающимися учебных занятий

При оценке делался акцент на учет посещаемости слабоуспевающих обучающихся, склонных к пропускам без уважительной причины, часто болеющих (выборочно) как в работе учителей-предметников, так и классных руководителей. Проверкой выявлено, что в целом классные руководители ежедневно следят за посещаемостью обучающихся и фиксируют пропуски учебных занятий в Сведениях о количестве уроков, пропущенных обучающимися. Учителя-предметники также фиксируют факт отсутствия обучающегося на уроке. Наиболее точно выполняют свои обязанности по работе с журналом по данной теме классные руководители 5-х классов. В то же время отмечается недостаточная работа по учету посещаемости отдельных обучающихся, имеющих единичные пропуски уроков. Проверка отмечает согласования в учете отсутствия обучающихся по предметам с данными в Сведениях о количестве уроков, пропущенных обучающимися, которые ведет классный

руководитель. Учителями соблюдаются требования по дозированной домашней работе, конкретизируют работу с параграфом..

Вывод: Ведение школьной документации осуществляется согласно требованиям Рекомендации на 2022-23 учебный год:

-Провести семинар по повторному ознакомлению педагогов с локальными актами школы по работе со школьной документацией в срок до 1 сентября 2023 года.

3. Условия образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений

В 2021-22 учебном году в школе обучались 581 обучающийся; из них на уровне НОО – 267 обучающихся, на уровне ООО – 287 обучающихся, на уровне СОО – 27 обучающихся.

В 2021-22 учебном году занятия в школе проводились в две смены. Режим и условия работы для организации эффективного учебно-воспитательного процесса, внеурочной деятельности обучающихся, для соблюдения основных санитарно-гигиенических требований были благоприятными. Школа работала по пятидневной учебной неделе. Продолжительность урока во 2–11-х классах – 40 минут. В 1-х классах продолжительность урока в первом полугодии – 35 минут, во втором полугодии – 40 минут. Перемены – 10, 20 минут. Во второй половине дня была организована внеурочная деятельность, организованы индивидуальные занятия.

Согласно плану ВСОКО оценивалась:

-Организация адаптационного периода учащихся 1-х, 5-х, 10-х классов

В начале сентября в 1-х классах был проведен мониторинг готовности первоклассников к обучению. Его целью являлась оценка адаптационного потенциала первоклассников в начальный период обучения. Оценка процесса адаптации проводилась через анализ собственной продуктивной деятельности ребенка и результатов его психологического тестирования. Результаты входной диагностики позволили выявить готовность первоклассников к обучению в школе. Полученные данные используются учителями для осуществления индивидуально-дифференцированного подхода к ребенку при обучении в 1-м классе. Мотивационная сфера сформирована. Адаптация 5-х классов находилась под контролем психолога, социального педагога школы и классных руководителей. Проведено психологическое тестирование, результаты доведены до классных руководителей и родителей. В 10-м классе проведены диагностические работы по русскому языку и математике, организовано психологическое тестирование.

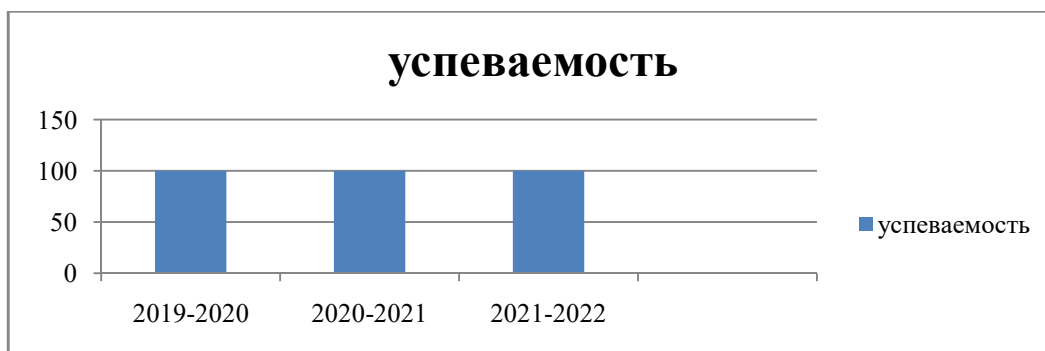
Контроль уровня учебных достижений проходил в несколько этапов:

1-й этап – изучение исходного уровня готовности учащихся к обучению в данном классе;

2-й этап – анализ динамики эффективности образовательной деятельности в сравнении с результатами входной диагностики;

3-й этап – итоговая диагностика, направленная на определение уровня готовности учащихся к обучению на следующем уровне.

Сравнительный анализ успеваемости по итогам учебного года



По плану ВСОКО проведены входные срезы знаний по математике, русскому языку во 2–11-х классах, промежуточная аттестация по математике и русскому языку во 2–11-х классах, а также по следующим предметам: 5-й класс –ИЗО, математика, биология;ОДНК 6-й класс – русский язык, башкирский язык, физ-ра, родная литература, музыка 7-й класс – история, литература, география, технология; 8-й класс – английский язык; немецкий язык, ОБЖ, геометрия, внеурочная деятельность, 9-й класс-физика, информатика, обществознание, родной язык, алгебра, химия, 10-й класс – английский язык, история, физика, литература. Биология, физ-ра, родной язык и литература, 11-й класс-русский язык, математика, информатика, астрономия, ОБЖ, обществоведение, химия, география, индивидуальный проект.

Результаты предметной диагностики позволили отслеживать динамику обучения и выявить рост результатов каждого ученика. Учителями накапливаются и сохраняются материалы о личностном развитии обучающихся (портфолио).

-Внеурочная деятельность

В соответствии с требованиями ФГОС для учащихся 1–11-х классов организована внеурочная деятельность. При организации внеурочной деятельности, выборе ее содержательных направлений, прежде всего, школа ориентировалась на запросы родителей, законных представителей обучающихся, интересы обучающихся, возможности и на приоритетные направления деятельности образовательной организации. Основным преимуществом внеурочной деятельности является предоставление обучающимся возможности широкого спектра занятий, направленных на их развитие. В течение года проводились проверки рабочих программ педагогов и степень их реализации, посещаемость занятий обучающимися, которые говорят о реализации программ в полном объеме.

-Материально-техническое оснащение

Мониторинг материально-технических условий показал, что материально-технические условия соответствуют действующим санитарным и противопожарным

нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации. В соответствии с планом ВСОКО проводились проверки учебных кабинетов, спортивных залов, библиотеки. В кабинетах имеется рабочее место учителя (компьютеры, мультимедийные проекторы, видео- и аудиотехника, множительная техника), созданы условия для использования информационных и педагогических технологий. При организации обучения используется учебно-методический комплекс «Перспектива», «Школа России». Все обучающиеся обеспечены учебниками из фонда библиотеки, имеются электронные образовательные ресурсы. Помимо учебных кабинетов, обучающиеся школы имеют возможность пользоваться другими школьными кабинетами для проведения внеклассных и внеурочных занятий: спортивными, актовым залами, школьной библиотекой, кабинетом педагога-психолога, кабинетом социального педагога, музеем, спортивной площадкой во дворе школы.

-Образовательные потребности и запросы участников образовательной деятельности

В целях изучения образовательных потребностей обучающихся и их родителей (законных представителей) проводились анкетирования по вопросам организации внеурочной деятельности и формирования учебного плана в рамках проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений. Анкетирование проводилось в дистанционной форме, классные руководители отправили анкеты обучающимся и родителям на электронную почту.

Обучающимся с ОВЗ созданы условия для обеспечения доступного качественного образования.

-Психологическое сопровождение образовательной деятельности

Заметную роль в методической работе психологической службы играет психологическое просвещение обучающихся, родителей, учителей и классных руководителей. Результатом просвещения обучающихся является успешное использование ими психологических знаний и навыков, которые помогают успешно учиться и развиваться. Чтобы передаваемые обучающимся знания могли активно использоваться ими в процессе личностного развития, необходимо серьезно подходить к отбору содержания и форм работы. При отборе содержания учитываются не только возрастные потребности, но готовность к усвоению обучающимися тех или иных знаний и умений. Просветительское сопровождение организовано также в ответ на актуальный запрос школьника или группы обучающихся. Коррекционно-развивающая работа была направлена на адаптационные занятия с учащимися 1-х, 5-х, 10-х классов, работу с детьми группы риска, с ОВЗ, психологическую поддержку выпускников. Консультативная работа осуществлялась в форме консультаций обучающихся, учителей, родителей по вопросам развития, обучения и воспитания, индивидуальных бесед с детьми группы риска с целью профилактики девиантного поведения, участия в родительских собраниях и педагогических советах.

-Предупреждение отставаний обучающихся

В течение учебного года контроль осуществлялся по следующим направлениям:

- посещаемость обучающимися учебных занятий;
- работа учителей со слабоуспевающими обучающимися.

В целях снижения количества пропущенных без уважительных причин уроков проводились мероприятия:

- своевременное выявление причин отсутствия обучающихся на уроке;
- индивидуальная работа с родителями обучающихся, пропускающих уроки без уважительных причин.

По итогам 2021-22 учебного года контингент обучающихся сохранен. Ежемесячный анализ отчетов классных руководителей по посещаемости и

успеваемости обучающихся предоставлял возможность своевременно принять управленческие решения по недопущению оставления обучающихся на повторное обучения и их отчисления. Мониторинг посещаемости обучающимися уроков, в том числе по болезни, позволил сделать вывод о том, что пропуски увеличились в связи с эпидемиологической обстановкой и ростом заболеваемости ковид и ОРВИ.

Наибольший процент пропущенных уроков наблюдался в 9б и 4в классах. Данные классы в следующем учебном году будут взяты на классно-обобщающий контроль.

Мероприятия в рамках ВСОКО позволили снизить количество пропущенных уроков по неуважительным причинам. Работу в этом направлении можно признать эффективной.

Рекомендации:

-Продолжить работу по формированию благоприятных условий для образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений.

-Оставить на постоянном контроле вопросы посещаемости, классным руководителям более оперативно действовать в случае выявления обучающихся, склонных к пропускам уроков без уважительных причин и опозданиям.

4. Методическая работа с педагогами по совершенствованию образовательной деятельности по результатам контроля

В течение 2021-22 учебного года велась работа по методической поддержке педагогов с целью совершенствования качества преподавания. С этой целью в план ВСОКО на учебный год были внесены следующие мероприятия:

- собеседование с руководителями методических объединений;
- методическая помощь молодым преподавателям;
- анализ протоколов заседаний методических объединений;
- собеседования с учителями;
- посещение уроков, предметных недель.

Отслеживаются результаты профессионального мастерства преподавателей, выраженные в итогах аттестации. Данные показатели свидетельствуют о довольно высоком уровне профессиональной компетенции педагогического коллектива, его творческом росте, который обеспечивается организацией работы педагогов по овладению достижениями психолого-педагогической науки, постоянным стимулированием их самообразования. В школе есть банк данных на всех педагогов, у каждого педагога есть портфолио.

Педагогами были даны мастер-классы с использованием современных образовательных технологий. В рамках работы с молодыми специалистами была организована:

- консультационно-методическая деятельность: консультации молодым учителям по вопросам: «Заполнение журналов», «Требования к рабочим программам», «Корректировка программ», «Работа с одаренными детьми»; подготовка к конкурсам, соревнованиям, публичному выступлению на заседании ШМО.

- распространение, обобщение опыта работы: открытые уроки для молодых специалистов, посещение уроков молодых специалистов.

- научно-методическая деятельность – привлечение молодых специалистов к участию в выступлениях, конкурсах, вебинарах и семинарах.

Аттестация педагогических работников

Администрация школы проводит постоянную работу по мотивации учителей на повышение уровня их профессионального мастерства, повышение квалификационных категорий. 13 учителей успешно прошли аттестацию в намеченные сроки, подтвердили

соответствие требованиям, предъявляемым к заявленным категориям. Из них 11 учителей подтвердили высшую квалификационную категорию, 2 учителя, не имевшие аттестацию, получили первую квалификационную категорию. Имеется положительная динамика роста процента учителей с высшей и первой квалификационной категорией и снижение числа учителей, не имеющих категории.

В течение 2021-22 учебного года в рамках плана ВСОКО посещались уроки педагогов. Директором школы посещены 28 уроков, заместителями директора по УВР посещено 14 уроков в начальной школе и 69 уроков в основной и средней школе. Заместителем директора по ВР посещено 12 занятий внеурочной деятельности в начальной, основной и средней школе. Все предметные недели были проведены в соответствии с планом методической работы. Цели и задачи предметных недель были достигнуты. В ходе проведения предметных недель выявлены обучающиеся, обладающие творческими способностями, стремящиеся к углубленному изучению определенной дисциплины или образовательной области.

Рекомендации:

- Мотивировать учителей к саморазвитию, повышению уровня профессиональных компетенций, творческому росту.
- Эффективно внедрять личностно ориентированные и технологии.
- Рационально использовать учебное время урока.
- Своевременно записывать домашние задания с обучающимися и выставлять отметки.
- Учитывая возрастные особенности обучающихся, использовать разные формы работы на уроке.

По результатам всех видов оценки результатов были составлены справки, результаты обсуждались на педсоветах, заседаниях ШМО, совещаниях при директоре.

5. Деятельность педагогического коллектива по подготовке к внедрению обновленных ФГОС НОО и ООО с 2022-23 учебного года

Деятельность педагогического коллектива по подготовке школы к внедрению обновленных ФГОС НОО и ООО в течение 2021-22 учебного года осуществлялась в направлениях:

- разработка школьной документации: ООП НОО и ООП ООО в соответствии с требованиями обновленных стандартов.
- поддержка и консультирование и обучение педагогов, реализующих ООП НОО и ООО по ФГОС-2021 с 2022-23 учебного года.
- своевременное и качественное информирование родителей об изменениях, связанных с введением новых ФГОС НОО, ООО.

Рабочая группа по разработке ООП НОО и ООП ООО осуществляла свою работу в соответствии с дорожной картой перехода на новые стандарты. Готовность ООП НОО по ФГОС 2021 года составляет 100%, ООП ООО – 95% (идет доработка рабочих программ учебных предметов, учебных курсов, учебных модулей, курсов внеурочной деятельности).

Проведены индивидуальные консультации по методическим вопросам и подготовке документов, касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО, в частности по разработке рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей для 1-х и 5-х классов на 2022-23 учебный год. Организовано обучение на курсах повышения квалификации для педагогов, реализующих новые ФГОС НОО и ФГОС ООО с 2022-23 учебного года. Проведены общешкольные родительские собрания по вопросам внедрения новых ФГОС с 2022-23 учебного года, в том числе для родителей обучающихся 1–11-х классов и для родителей будущих первоклассников и

четвероклассников. Проведены классные родительские собрания для родителей будущих первоклассников и для родителей четвероклассников. В течение года проводились индивидуальные консультации по запросу родителей. В течение года вся актуальная информация размещалась на школьном сайте, странице школы в социальных сетях и на информационно стенде в вестибюле школы. Результаты анкетирования родителей по вопросу качества предоставляемой информации по внедрению обновленных ФГОС показали, что 98 процентов родителей оценивают качество информации как высокое, а 92 процента – считают, что вся информация предоставлялась своевременно.

Выводы:

- Мероприятия по контролю и оценке реализации ООП по уровням общего образования, запланированные в рамках ВСОКО реализованы.

- Контроль ведения школьной документации в соответствии с локальными нормативными актами реализован.

- Контроль соблюдения условий образовательной деятельности с учетом запросов основных участников образовательных отношений реализован.

- Контроль методической работы педагогов по совершенствованию их образовательной деятельности выполнен. Заседания ШМО, педагогические советы и совещания проведены в соответствии с планом.

- Контроль деятельности педагогического коллектива по подготовке школы к внедрению обновленных образовательных стандартов НОО и ООО с 2022-23 учебного года выполнен. Мероприятия данного направления проведены согласно плану работы школы и дорожной карте перехода на ФГОС-2021.

Рекомендации:

- Выстраивать внутришкольный контроль научно-методической работы в школе на основе компетентностного подхода.

- Совершенствовать систему ВСОКО с целью развития внутренних ресурсов ученика, отраженных в метапредметных и личностных образовательных результатах.

- Планировать взаимопосещение уроков с учетом индивидуальных потребностей учителей.

- Включить в план ВСОКО на 2022-23 учебный год мероприятия по контролю качества подготовки обучающихся 9-х и 11-х классов к ГИА.

- Усилить в 2022-23 учебном году контроль за работой педагогов с обучающимися группы риска.

- Включить в план ВСОКО новый раздел «Контроль качества реализации ООП НОО и ООО по ФГОС 2021 года».