

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫНЫҢ ШИШМӨ  
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ ХАКИМИӘТЕ  
БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫНЫҢ ШИШМӨ  
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ РӨСТӘМ  
АБЗАЛОВ ИСЕМЕНДӘГЕ 2-СЕ АЛКИН АУЫЛЫ  
УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ  
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ  
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

452155, Алкин-2 ауылы, Мәктәп тыкрыгы, 18  
тел./факс (34797) 2-38-53  
e-mail: [alkino2school@mail.ru](mailto:alkino2school@mail.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ  
РУСТЕМА АБЗАЛОВА С.АЛКИНО-2  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧИШМИНСКИЙ  
РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

452155, с.Алкино-2, пер. Школьный, 18  
тел./факс (34797) 2-38-53  
e-mail: [alkino2school@mail.ru](mailto:alkino2school@mail.ru)

## Приказ № 46

по СОШ с. Алкино-2

01 февраля 2024 года

### О проведении итогового собеседования в 2023/24 учебном году и создании комиссий

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 04.04.2023 № 232/551 (далее – Федеральный порядок), Порядком проведения итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 23.01.2019 № 57 (далее – Региональный порядок), в целях организации проведения итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в общеобразовательных организациях Республики Башкортостан в 2024 году, приказом Министерства образования Республики Башкортостан № 128 от 25.01.2024 г., на основании приказа МКУ Управления образования МР Чишминский район Республики Башкортостан № 6 от 29.01.2024 года

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор заместитель директора по УВР Акушко Н.В.

Экзаменатор-собеседник Педагог-библиотекарь Ардаширова Г.Р.  
Педагог – психолог Зинатуллина Г.Р.  
социальный педагог Турьянова Г.К.  
учитель Паначева А.Д.

Технический специалист учитель информатики Бурмистрова М.Е.  
учитель информатики Юлдашева Э.Ф.

Организатор проведения итогового собеседования Учителя Ибрагимова З.М., Кадырова Г.Р.  
Сахаюву Ю.А.

2. Ответственному организатору:

2.1. Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2024 году.

2.2. Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования:

- ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с рекомендациями Рособнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2024 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования, установленным региональными органами исполнительной власти (ОИВ);

- информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке

проведения итогового собеседования, установленном ОИВ, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.

2.3. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:

- определить аудитории для проведения итогового собеседования: № 306, 307, 308, 309, 310;
- обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
- получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников), при необходимости скорректировать списки участников и распределить участников итогового собеседования по аудиториям проведения итогового собеседования; ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории (по количеству аудиторий проведения итогового собеседования); протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;
- заполнить в списках участников поле «Аудитория».

2.4. В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора образовательной организации из приложения к письму Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

3. Экзаменаторам - собеседникам выполнять функции согласно Инструкции для экзаменатора-собеседника из приложения к письму Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

4. Организаторам проведения итогового собеседования обеспечить передвижение участников итогового собеседования и соблюдение порядка иными обучающимися, не принимающими участия в итоговом собеседовании, в соответствии с Инструкцией для организатора проведения итогового собеседования из приложения к письму Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

5. Техническому специалисту обеспечить подготовку технических средств для организации итогового собеседования, в том числе подготовить средства аудиозаписи в аудиториях проведения итогового собеседования и для внесения информации в специализированную форму, обеспечить получение КИМ итогового собеседования от РЦОИ, выполнять функции согласно Инструкции для технического специалиста образовательной организации из приложения к письму Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:

Учитель русского языка и литературы Антонова Л.И.

Учитель русского языка и литературы Магасумова М.М.

Учитель русского языка и литературы Абряндина В.В.

Учитель русского языка и литературы Низамутдинова Р.М.

7. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта из приложения к письму Рособнадзора от 20.10.2023 № 04-339.

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор СОШ с.Алкино-2



*Handwritten signature in blue ink.*

Загидуллина Г.М.