

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫНЫҢ ШИШМӘ
РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
ХАКИМИӘТЕ

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫНЫҢ
ШИШМӘ РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
РӨСТӘМ АБЗАЛОВ ИСЕМЕНДӨГЕ 2-СЕ АЛКИН
АУЫЛЫ УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

452155, Алкин-2 ауылы, Мәктәп тыкрығы, 18
тел./факс (34797) 2-38-53
e-mail: alkino2school@mail.ru

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧИШМИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ РУСТЕМА АБЗАЛОВА С.АЛКИНО-2
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧИШМИНСКИЙ
РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

452155, с.Алкино-2, пер. Школьный, 18
тел./факс (34797) 2-38-53
e-mail: alkino2school@mail.ru

Выписка из Приказа № 115

по СОШ с. Алкино-2

от 25 марта 2020 года

«О внесении изменений в Правила внутреннего трудового распорядка»

В целях приведения Правил внутреннего трудового распорядка Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа имени Рустема Абзалова с. Алкино-2 муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (далее соответственно – Правила, Учреждение) в соответствии с действующим трудовым законодательством, руководствуясь Трудовым кодексом РФ,

п р и к а з ы в а ю:

1. Изложить п. 2.2 Правил в следующей редакции:

«При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;

трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (статья 66.1 Трудового кодекса РФ), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;

документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;

справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти,

осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел; личную медицинскую книжку (оформленная в соответствии с приказом Минсоцразвития № 302н от 12.04.2011).».

2. Изложить п. 2.3 Правил в следующей редакции:

«При заключении трудового договора впервые работодателем оформляется трудовая книжка (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не оформляется). В случае, если на лицо, поступающее на работу впервые, не был открыт индивидуальный лицевой счет, работодателем представляются в соответствующий территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации сведения, необходимые для регистрации указанного лица в системе индивидуального (персонифицированного) учета.».

3. Изложить п. 2.4 Правил в следующей редакции:

«В случае отсутствия у лица, поступающего на работу, трудовой книжки в связи с ее утратой, повреждением или по иной причине работодатель обязан по письменному заявлению этого лица (с указанием причины отсутствия трудовой книжки) оформить новую трудовую книжку (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).».

4. Изложить п. 2.6 Правил в следующей редакции:

«К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных частью 3 статьи 331 Трудового кодекса РФ;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце 3 части 2 статьи 331 Трудового кодекса РФ;

признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.».

5. Изложить п. 2.7 Правил в следующей редакции:

«К трудовой деятельности в Учреждении не допускаются лица, в отношении которых установлены ограничения статьей 351.1 Трудового кодекса РФ.».

6. В п. 2.12 Правил после слов «является для работника основной» дополнить словами: (за исключением случаев, если в соответствии с Трудовым кодексом, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется).».

7. Пункты 5.9-5.10 Правил исключить.

8. Изложить п. 5.15 Правил в следующей редакции:

«Педагогическим работникам и иным работникам обеспечивается возможность приёма пищи в течение рабочего времени одновременно вместе с обучающимися или отдельно в специально отведённом для этой цели помещении.».

9. Изложить п. 5.22 Правил в следующей редакции:

«Педагогическим работникам Учреждения предоставляется ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленный Постановлением Правительства РФ от 14.05.2015 № 466 «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках. Остальным работникам Учреждения предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.».

10. Дополнить 5 раздел Правил пунктом 5.31 и изложить его в следующей редакции:

«В случае наступления чрезвычайных обстоятельств, введением «режима», если данное обстоятельство признано решением Правительства Российской Федерации или органа государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, педагогические работники могут быть переведены на дистанционную работу с заключением соглашения об изменении определенных сторонами условий трудового договора.».

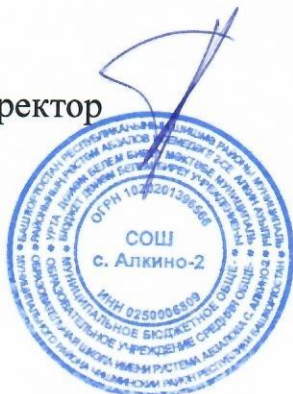
11. Дополнить Правила разделом 5.1 «Организация образовательной деятельности при реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий» согласно Приложению 1.

12. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

13. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.Т. Батршина



5.1. Организация образовательной деятельности при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения, дистанционных образовательных технологий

5.1.1. Учреждение в соответствии с техническими возможностями организует учебный процесс с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством проведения учебных занятий, консультаций, вебинаров на школьном портале или иной платформе с использованием различных электронных образовательных ресурсов (в соответствии с Положением о реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий).

5.1.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивает внесение соответствующих корректировок учебные планы при необходимости.

5.1.3. Учителя при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивают внесение соответствующих корректировок в рабочие программы учебных предметов (дисциплин) (при необходимости).

5.1.4. При необходимости Учреждение допускает интеграцию форм обучения.

5.1.5. Учреждение при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий обеспечивают консультационную поддержку субъектов образовательного процесса.

5.1.6. Педагогическим работникам при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

рекомендуется планировать свою педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения, создавать простейшие, нужные для обучающихся, ресурсы и задания;

выражать свое отношение к работам обучающихся в виде текстовых или аудиорецензий, устных онлайн-консультаций.

5.1.7. Педагогические работники при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий:

- оказывают учебно-методическую помощь обучающимся в соответствии с Положением об оказании учебно-методической помощи обучающимся, осваивающим образовательные программы с применением технологий электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- осуществляют текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- обеспечивают ведение учета результатов образовательного процесса в электронной форме.

5.1.8. Педагогические работники при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий имеют право:

- на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

- на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа
имени Рустема Абзалова с. Алкино-2 муниципального района
Чишминский район Республики Башкортостан**

ОДОБРЕНО
Педагогическим советом
(протокол № 1 от «29» августа 2018 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОШ с. Алкино-2
Батршина М.Т.
Приказ №340 от «01» сентября 2018 г.

ПРИНЯТО
Общим собранием (конференцией)
работников
(протокол № 2 от «30» августа 2018 г.)



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО ТРУДОВОГО РАСПОРЯДКА

СОГЛАСОВАНО
Советом родителей (законных
представителей) обучающихся
(протокол № 1 от «28» августа 2018 г.)

Управляющим советом
(протокол № 1 от «30» августа 2018г.)

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
(протокол № 1 от «28» августа 2018 г.)

Первичной профсоюзной
организацией работников
(протокол № 1 от «29» августа 2018г.)