

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Средняя общеобразовательная школа  
имени Рустема Абзалова с. Алкино-2 муниципального района  
Чишминский район Республики Башкортостан

ПРИНЯТО  
Общим собранием (конференцией) работников  
(протокол № 2 от 30 августа 2018 г.)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор СОШ с. Алкино-2  
Батрина М.Т.  
Приказ № 340 от «01» сентября 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ (КОНФЕРЕНЦИИ) РАБОТНИКОВ**

СОГЛАСОВАНО  
Первичной профсоюзной  
организацией работников  
(протокол № 01 от «29» августа 2018 г.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Цели, задачи и полномочия Общего собрания	3
3.	Права, обязанности и ответственность Общего собрания	4
4.	Организация работы	4
5.	Порядок выступления Общего собрания от имени Учреждения	5
6.	Заключительные положения	6

## **1. Общие положения.**

1.1 Настоящее Положение об общем собрании (конференции) работников (далее – Положение) призвано регулировать порядок формирования и функционирования Общего собрания (конференции) работников (далее – Общее собрание) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа имени Рустема Абзалова с. Алкино-2 муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (далее – Учреждение).

1.2 Положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 года № 696-З «Об образовании в Республике Башкортостан» (с изменениями и дополнениями), актами органов местного самоуправления в сфере образования, Уставом Учреждения.

1.3 Общее собрание Учреждения является одним из коллегиальных органов управления Учреждением и создается на основании Устава Учреждения в целях расширения коллегиальных и демократических форм управления, реализации права работников Учреждения на участие в управлении Учреждением, а также развития и совершенствования образовательной деятельности Учреждения.

1.4 Общее собрание является постоянно действующим органом Учреждения, действует бессрочно.

1.5 Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией Учреждения, всеми членами коллектива.

1.6 Настоящее положение распространяет свое действие на филиалы Учреждения.

## **2. Цели, задачи и полномочия Общего собрания.**

2.1. Общее собрание создается для коллегиального решения важных вопросов жизнедеятельности коллектива работников Учреждения.

2.2. В компетенцию Общего собрания входит принятие решений по следующим вопросам:

2.2.1. внесение предложений в план развития Учреждения, в том числе о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности Учреждения;

2.2.2. внесение предложений об изменении и дополнении Устава Учреждения;

2.2.3. принятие локальных нормативных актов;

2.2.4. принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;

2.2.5. избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

2.2.6. поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;

2.2.7. создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания учащихся;

2.2.8. создание условий, необходимых для охраны и укрепления здоровья, организации питания учащихся и работников Учреждения;

2.2.9. ходатайство о награждении работников Учреждения.

### **3. Права, обязанности и ответственность Общего собрания.**

3.1. Общее собрание работников имеет право:

3.1.1 участвовать в управлении Учреждением;

3.1.2 обращаться с предложениями и заявлениями к Учредителю, в органы муниципальной власти, в общественные организации.

3.2 Каждый участник Общего собрания имеет право:

3.2.1 Выносить на обсуждение Общего собрания любой вопрос, касающийся деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания;

3.2.2 при несогласии с решением Общего собрания высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

3.3 Общее собрание работников обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

3.4 Общее собрание несет ответственность:

3.4.1 за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и полномочий;

3.4.2 за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации.

### **4. Организация работы.**

4.1. Общее собрание проводится не реже одного раза в год. Решение о созыве общего собрания принимает директор Учреждения.

4.2. Общее собрание действует бессрочно и включает в себя работников Учреждения на дату проведения Общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Учреждении, включая работников обособленных структурных подразделений.

4.3. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.4. Общее собрание считается состоявшимся, если на нем присутствовало более половины работников Учреждения.

4.5. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов и оформляются протоколом.

4.6. Решения являются обязательными, исполнение решений организуется директором Учреждения. Директор отчитывается на очередном Общем собрании об исполнении и (или) о ходе исполнения решений предыдущего Общего собрания.

4.7. Председателем Общего собрания является директор Учреждения.

На каждом заседании Общего собрания из его состава открытым голосованием избирается секретарь Общего собрания, который выполняет свои обязанности на общественных началах.

4.8. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 10 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.9. Секретарь Общего собрания ведет протокол заседания.

4.10. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;
- решение.

4.11. Текст протокола набирается в электронном виде.

Хранятся протоколы в бумажном виде. Нумерация ведется с начала календарного года.

Каждый протокол подписывается председателем и секретарем, прошивается, пронумеровывается, скрепляется печатью, подписью директора Учреждения с указанием количества страниц.

## **5. Порядок выступления Общего собрания от имени Учреждения.**

5.1. Общее собрание вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения, действовать в интересах Учреждения добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах в своих полномочий, определенных Уставом Учреждения и настоящим Положением, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материалы обязательства Учреждения.

5.2. Общее собрание вправе самостоятельно выступать от имени Учреждения на основании доверенности, выданной председателю либо иному представителю Общего собрания директором Учреждения, в объеме прав, предусмотренных доверенностью.

5.3. При заключении каких-либо договоров (соглашений) Общее собрание обязано согласовывать предусмотренные ими обязательства и (или) планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с директором Учреждения.

В случае нарушения принципа добросовестности и разумности виновные представители Общего собрания несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

## **6. Заключительные положения.**

6.1 Настоящее Положение вступает в действие с момента его утверждения директором Учреждения.

6.2 Изменения и дополнения в настоящее Положения могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

6.3 Лица, виновные в нарушении норм настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью

Директор школы: \_\_\_\_\_ / Батршина М.Т.

*Б. Батршина* / \_\_\_\_\_ листа(ов)

