

Утверждаю
Директор СОШ с. Алкино-2
/Загидуллина Г.М./
«09» сентября 2023 г.



**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в СОШ с.Алкино-2
на 2023 год**

Цель:

- создание нравственно- психологической атмосферы и внедрение организационно- правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в СОШ с. Алкино-2.

Задачи:

- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц;
- совершенствование методов воспитания и обучения учащихся нравственным нормам, составляющих основу личности, устойчивой к коррупции;
- содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также их свободное освещение в средствах массовой информации.

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок реализации	Примечание
<i>Организационные мероприятия</i>				
1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции в школе, в том числе по предупреждению проявления бытовой коррупции	Загидуллина Г.М. – директор, Совет школы	1 квартал текущего года	
2	Информирование педагогов школы о нормативно-правовом регулировании и мерах по противодействию коррупции	Мукминова С.А. - заместитель директора по ВР	В течение всего периода	
3	Разъяснение положений антикоррупционных законов, проведение профилактической, воспитательной работы с педагогами и учащимися школы	Мукминова С.А. - заместитель директора по ВР	В течение всего периода	
4	Совершенствование механизма приема и расстановки кадров с целью отбора наиболее квалифицированных специалистов, проверка сведений, предоставляемых гражданами, претендующими на замещение вакантных должностей в школе	Загидуллина Г.М. – директор школы	В течение всего периода	
5	Участие в антикоррупционном мониторинге	Мукминова С.А. - заместитель директора по ВР	В течение всего периода	

Разработка системы мер, направленных на совершенствование осуществления руководства

1	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Загидуллина Г.М. – директор школы	В течение всего периода	
2	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	Загидуллина Г.М. – директор школы	В течение всего периода	
3	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры	Мукминова С.А. - заместитель директора по ВР	В течение всего периода	
4	Обеспечение соблюдения порядка осуществления административных процедур по приему и рассмотрению обращений граждан. Рассмотрение обращений граждан в установленные сроки	Загидуллина Г.М. – директор школы	В течение всего периода	

Совершенствование организации деятельности школы по размещению муниципальных заказов

1	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных контрактов	Загидуллина Г.М. – директор школы	В течение всего периода	
2	Контроль за целевым использованием бюджетных средств, в соответствии с муниципальными контрактами	Загидуллина Г.М. – директор школы	В течение всего периода	

Регламентация использования муниципального имущества и муниципальных ресурсов

1	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ по проведению ремонта в школе	Загидуллина Г.М. – директор школы, Валиева Г.С. - заместитель директора по АХЧ	В течение всего периода	
2	Организация контроля, в том числе и общественного, за использованием средств местного бюджета, муниципального имущества, финансово-хозяйственной деятельности школы, в том числе законности формирования и расходования внебюджетных средств, распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	Загидуллина Г.М. – директор школы, Совет школы	В течение всего периода	

Мероприятия по антикоррупционному образованию и правовому просвещению

1	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному	Загидуллина Г.М. – директор	В течение всего	
---	--	-----------------------------	-----------------	--

	образованию включению в программы, реализуемые в СОШ с. Алкино-2, учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), направленных на решение задач формирования антикоррупционного мировоззрения, повышения уровня правосознания и правовой культуры обучающихся	школы, Акушко Н.В. – заместитель директора по УВР	периода	
2	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны педагогов и учащихся школы	Мукминова С.А. - заместитель директора по ВР	В течение всего периода	
3	Обновление материалов по противодействию коррупции в уголках правовых знаний в СОШ с. Алкино-2	Мукминова С.А. - заместитель директора по ВР	В течение всего периода	
4	Проведение конкурсов творческих работ (сочинений, эссе) по вопросам противодействия коррупции	Мукминова С.А. - заместитель директора по ВР	Ноябрь, апрель	
5	- Организация работы по формированию нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. - Организация и проведения Недели правовых знаний с целью повышения уровня правосознания и правовой культуры: - Тематические классные часы «Наши права – наши обязанности», «Право на образование», «Единый день правовых знаний», «Что я знаю о своих правах?», «Подросток и закон»	Мукминова С.А. - заместитель директора по ВР Классные руководители	Декабрь	
6	- Организация и проведение в день Международного дня борьбы с коррупцией, различных мероприятий (9 декабря): - Проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз связанных с коррупцией» - Правовой всеобуч «Час правовых знаний для родителей»	Мукминова С.А. - заместитель директора по ВР Классные руководители	Декабрь	
<i>Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования</i>				
1	- Использование прямых телефонных линий с руководством отдела образования, школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других направлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями; - Организация личного приема граждан администрацией школы.	Загидуллина Г.М. – директор школы, Совет школы	В течение всего периода	
2	Увеличение количества представителей общественных организаций и объединений, привлеченных к проведению мероприятий в школе, в том числе в конкурсные и экспертные комиссии, члены жюри	Загидуллина Г.М. – директор школы, Мукминова С.А. - заместитель директора по ВР	В течение всего периода	
3	Проведение родительских собраний с целью определения уровня удовлетворенности граждан качеством и доступностью услуг в сфере	Загидуллина Г.М. – директор школы	2 раза в год	

	образования			
4	<ul style="list-style-type: none"> - Создание единой системы оценки качества образования с использованием процедур; - Организация и проведение итоговой аттестации в форме ЕГЭ для 11-х классов и в новой форме для 9-х классов; - Аттестация педагогических и руководящих кадров; - Независимая экспертиза оценки качества образования; - Мониторинговые исследования в сфере образования; - Статические наблюдения; самоанализ деятельности школы; - Создание единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) 	Загидуллина Г.М. – директор школы, Акушко Н.В. – заместитель директора по УВР	В течение всего периода	
5	<ul style="list-style-type: none"> Совершенствование контроля за организацией и проведением ЕГЭ: - Развитие института общественного наблюдения; - Организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - Определение ответственности должностных лиц привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотреблением служебным положением; - Обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; - Участие работников школы в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий 	Загидуллина Г.М. – директор школы, Акушко Н.В. – заместитель директора по УВР	В течение всего периода	
6	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	Акушко Н.В. – заместитель директора по УВР	июнь	
7	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в школе	Загидуллина Г.М. – директор школы, Совет школы	В течение всего периода	
8	Усиление контроля за обоснованностью предоставления и расходования безвозмездной (спонсорской, благотворительной) помощи в школе	Загидуллина Г.М. – директор школы, Совет школы	В течение всего периода	
9	<ul style="list-style-type: none"> - Представление публичного доклада о работе образовательного учреждения и расходовании бюджетных и привлеченных средств. - Размещение публичных докладов на сайте школы 	Загидуллина Г.М. – директор школы, Совет школы	В течение всего периода	

Составила заместитель директора по ВР

Мукминова С.А.

Прошито, пронумеровано

4 (четыре) листа(ов)

и скреплено печатью

Директор СОШ с.Алкино-2

 Загидуллина Г.М./

