Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа
имени Рустема Абзалова с. Алкино-2 муниципального района
Чишминский район Республики Башкортостан

ОДОБРЕНО
Педагогическим советом
(протокол № 6 от «20» марта 2025 г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор СОШ с. Алкино-2
_____ /Загидуллина Г. М.
Приказ № 98 от «20» марта 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ И ОСНОВАНИЯХ ПЕРЕВОДА, ОТЧИСЛЕНИЯ И ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
(Протокол № 7 от «19» марта 2025 г.)

Управляющим советом
(Протокол № 3 от «19» марта 2025 г.)

с.Алкино-2 – 2025

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановлении обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения РФ от 06.04.2023 № 240 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (далее – приказ Минобрнауки России от 06.04.2023 № 240), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 17.02.2025 № 108 «О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организа ции, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 6 апреля 2023 г. N 240», приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», иными нормативными правовыми актами, Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа имени Рустема Абзалова с. Алкино-2 муниципального района Чишминский район Республики Башкортостан (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – образовательные программы) Учреждения.

2. Порядок и основания перевода обучающихся

2.1.Настоящим положением регламентирован порядок перевода обучающихся:

- на следующий год обучения;
- в другой класс;
- в другую образовательную организацию;
- на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

2.2. Обучающийся, освоивший в полном объеме образовательную

программу, переводится на следующий год обучения по решению Педагогического совета.

2.3. Перевод обучающихся на следующий год обучения оформляется приказом директора Учреждения.

2.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий год обучения условно.

2.5. Обучающиеся имеют право на перевод из одного класса в другой для обучения по той же самой образовательной программе при наличии мест в классе, куда предполагается перевод.

2.6. Данный вид перевода обучающихся осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, в котором указываются причины перевода.

2.7. Перевод обучающихся в другой класс осуществляется приказом директора Учреждения.

2.8. Обучающиеся могут быть переведены в другие образовательные организации в следующих случаях:

а) по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или прекращения действия государственной аккредитации;

в) в случае приостановления действия лицензии.

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

2.8.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

а) осуществляют выбор принимающей организации;

б) обращаются в выбранную принимающую организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет).

В случае обращения к Учреждению как к принимающей организации - уведомление о наличии свободных мест предоставляется Учреждением заявителю в течение трех рабочих дней со дня получения запроса о наличии свободных мест;

в) при отсутствии свободных мест в выбранной принимающей организации обращаются в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, муниципального округа, городского округа для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;

г) обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении

обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление об отчислении в связи с переводом в принимающую организацию может быть направлено в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет, посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - ЕПГУ), порядок и статус функционирования которой установлены Положением о федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861, а также функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ (далее - региональные информационные системы).

2.8.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс и профиль обучения (при наличии);

г) наименование принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.8.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода Учреждение в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации (в случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации).

2.8.4. Учреждение в течение трех рабочих дней с даты подачи заявления выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

а) личное дело обучающегося;

б) справку о периоде обучения по самостоятельно установленному образцу, содержащую информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), отметки по результатам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации), заверенную печатью Учреждения и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

Требование представления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

2.8.5. Указанные в п. 2.8.4. настоящего Положения документы

представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из Учреждения и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

Заявление о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации, документы, указанные в п. 2.8.4 настоящего Положения, могут быть направлены в том числе в электронной форме с использованием сети Интернет посредством ЕПГУ, а также функционала (сервисов) региональных информационных систем.

2.8.6. Принимающая образовательная организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Учреждения, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно (или в электронной форме с использованием сети Интернет, или посредством ЕПГУ, или функционала (сервисов) региональных информационных систем) уведомляет Учреждение о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

2.9. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Учреждения, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, прекращения действия государственной аккредитации; в случае приостановления действия лицензии осуществляется в порядке, установленном приказом Минобрнауки России от 06.04.2023 № 240.

2.10. Обучающиеся приказом директора Учреждения могут быть переведены на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение, на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения, регламентирующим порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение.

3. Порядок и основания отчисления обучающихся

3.1. Обучающийся может быть отчислен из Учреждения:

3.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

3.1.2. досрочно по основаниям, установленным п. 3.2 настоящего Положения.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях[1]:

---

[1] Ч. 2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

3.2.2. по инициативе Учреждения в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, а также в случае установления нарушения порядка приема в Учреждение, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в Учреждение;

3.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Учреждения об отчислении обучающегося из Учреждения.

3.4. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления из Учреждения.

3.5. При досрочном прекращении образовательных отношений Учреждение в трехдневный срок после издания приказа директора об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из Учреждения, справку об обучении или о периоде обучения.

3.6. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков и в том случае, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также оказывает отрицательное влияние на нормальное функционирование Учреждения. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

3.7. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

3.8. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

3.9. Учреждение незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры

дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из Учреждения не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

3.10. Для отчисления по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, обучающийся или родители (законные представителе) несовершеннолетнего обучающегося предоставляют в Учреждение заявление.

4. Порядок и основания восстановления обучающихся

4.1. Восстановление отчисленных лиц из Учреждения не осуществляется.

4.2. При желании лица, отчисленного из Учреждения, продолжить свое обучение в Учреждении указанное лицо зачисляется в порядке перевода в соответствии с приказом Минобрнауки России от 06.04.2023 № 240 или в соответствии с Правилами приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования либо переводится из другой образовательной организации в Учреждение согласно приказу Минобрнауки России от 12.03.2014 №177 – при приеме в 10 класс.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента издания директором Учреждения соответствующего приказа.

5.2.Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменениями действующего законодательства.

5.3.Сотрудники Учреждения, виновные в нарушении норм настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

Приложение 1

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

наименование образовательной организации

Данная справка выдана _____,
ФИО обучающегося
дата рождения «__» _____ _20__ г. в том, что он(а) в период с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ г., обучался (обучалась) в (*наименование образовательной организации)* по образовательной программе _____
_____
и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п\п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на итоговой (государственной итоговой) аттестации или количество баллов по их результатам
1.				
2.				
3.				
4.				

Директор _____ _____
подпись *ФИО*

М.П.

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Регистрационный № _____

Приложение 2

СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

Наименование образовательной организации

Данная справка выдана _____,
ФИО обучающегося
дата рождения «__» _____ _20__ г. в том, что он(а) обучался (обучалась)
с «__» _____ 20__ по «__» _____ 20__ г. в (*наименование образовательной организации*) по образовательной программе _____
_____.

Объем учебной нагрузки за период обучения составляет:

№ п\п	Наименование учебных предметов	Учебный год	Класс	Годовая отметка
1.				
2.				
3.				
4.				

Директор _____ _____
подпись *ФИО*

М.П.

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

Регистрационный № _____